

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HOGHILAG

HOTĂRÂREA NR .41 /2020

privind racordarea la rețeaua electrică a persoanelor care reprezintă cazuri sociale din comuna Hoghilag

Consiliul Local al comunei Hoghilag , județul Sibiu, întrunit în ședința ordinară azi 07.07.2020;
- Analizând proiectul de hotărâre nr. 41/2020 și referatul de aprobare nr. 3549/06.07.2020 inițiate de Primarul comunei Hoghilag privind, Racordarea la rețeaua electrică a persoanelor care reprezintă cazuri sociale din comuna Hoghilag;

Văzând raportul compartimentului de specialitate nr. 3537/03.07.2020;

Văzând avizul comisiei nr.2 COMISIA DE ACTIVITATI SOCIAL-CULTURALE, CULTE, INVATAMANT, SANATATE SI FAMILIE, MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA, PROTECTIE COPII, TINERET SI SPORT

In vederea obtinerii Avizului Tehnic de Racordare de la SDEE Electrica Sibiu;

In conformitate cu dispozițiile art. 82 lit. a) din H.G. nr. 1007/2004 pentru aprobarea regulamentului de furnizare a energiei electrice la consumatori și a prevederilor Legii nr.123/2012 – Legea energiei electrice și a gazelor naturale.

In temeiul prevederilor , art.129, alin.(2) și (7), lit. b), din O.U.G. nr.57/ 2019 privind Codul administrativ ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 -Se aproba racordarea la rețeaua electrică a comunei Hoghilag a locuințelor înscrise în anexa 1.a prezentei hotarari .

Art.2 –Se aproba lista persoanelor din comuna Hoghilag, care reprezintă cazuri sociale ale caror locuințe vor fi racordate la rețeaua electrică a comunei, conform anexei 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre .

Art.3- (1)-Compartimentul “Agricol” din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Hoghilag va elibera la cererea persoanelor interesate, adeverințe cu specificarea scopului pentru care este emisă racordarea, faptul ca locuiește la acea adresa și ca este caz social.

(2) Adeverința prevazută la alin.(1) va servi la obtinerea Avizului Tehnic de Racordare de la SDEEE Electrica Sibiu.

Adoptata în Hoghilag la data de

07 iulie 2020

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER
ȚILI ALINA ZSUZSANNA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
IOAN SZOMBATI

Lista locuintelor care se vor racorda la rețeaua electrica a comunei Hoghilag

Nr. Crt	Adresa locuintei care se va racorda la rețeaua electrica	Detinatorul locuintei
1.	Com.Hoghilag sat. Hoghilag nr. 123	HAIL CLAUDIU
2.	Comuna Hoghilag sat Hoghilag nr. 113	MOLDOVAN CLUDIU
3.	Comuna Hoghilag sat Hoghilag nr. 167	HAMPU ELENA
4.	Comuna Hoghilag sat Hoghilag nr. 145	HOLAS SĂLĂGEAN-IOAN
5.	Comuna Hoghilag sat Hoghilag nr. 269	STOICA SONIA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
ȚILI ALINA ZSUZSANNA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
IOAN SZOMBATI



Lista persoanelor din comuna Hoghilag, care reprezinta cazuri sociale ale caror locuinte vor fi racordate la rețeaua electrica a comunei

Nr. Crt	Adresa locuintei care se va racorda la rețeaua electrica	Detinatorul locuintei
1.	Com.Hoghilag sat. Hoghilag nr. 123	HAIL CLAUDIU
2.	Comuna Hoghilag sat Hoghilag nr. 113	MOLDOVAN CLUDIU
3.	Comuna Hoghilag sat Hoghilag nr. 167	HAMPU ELENA
4.	Comuna Hoghilag sat Hoghilag nr. 145	HOLAS SĂLĂGEAN-IOAN
5.	Comuna Hoghilag sat Hoghilag nr. 269	STOICA SONIA

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
ȚILI ALINA ZSUZSANNA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
IOAN SZOMBATI

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HOGHILAG

HOTARAREA NR. 40 /2020

**privind aprobarea dispoziției primarului comunei Hoghilag Nr. 142/2020 pentru
rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trimestrul II și III anul 2020**

Consiliul local al com.Hoghilag, jud.Sibiu întrunit în sedință ordinară în data de 07.07.2020

Analizand proiectul de hotarare privind rectificarea bugetului local, proiect din initiativa primarului comunei Hoghilag, jud.Sibiu;

Analizand raportul de specialitate nr. 3557/06.07.2020 întocmit de compartimentul contabilitate prin care se propune rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli pe trimestrul II anul 2020,

Având în vedere avizul favorabil al comisiilor de specialitate ale Consiliului local; COMISIA DE AGRICULTURA, ACTIVITATI ECONOMICO-FINANCIARE, AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM, PROTECTIE MEDIU SI TURISM- NR.1; COMISIA DE ACTIVITATI SOCIAL-CULTURALE, CULTE, INVATAMANT, SANATATE SI FAMILIE, MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA, PROTECTIE COPII, TINERET SI SPORT-NR.2 ; COMISIA JURIDICA, DE DISCIPLINA SI VALIDARE-NR.3

Având în vedere :

Prevederile art. 19 alin.(1), lit. a) art. 49 alin. (4), (5), (6), (8), (9) și alin. (10) din Legea Nr. 273/2006 privind finantele publice locale cu modificarile si completarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile art. 129 alin. (4), lit. a), art. 139 alin. (1), (3) lit.a) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRAȘTE:

Art. 1 - Se aprobă dispoziția primarului comunei Hoghilag Nr. 142/2020 pentru rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe trimestrul II și III anul 2020 conform **Anexei 1** care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 2 – Se aprobă dispoziția primarului comunei Hoghilag Nr.142/2020 pentru rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe trimestrul II și III secțiunea funcționare pe anul 2020 conform **Anexei 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 - Ducerea la îndeplinire a prezentei hotarâri va fi asigurată de catre compartimentul contabilitate din cadrul Primariei comunei Hoghilag.

Adoptată în Hoghilag la
data de 07 iulie 2020

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
ȚILI ALINA-ZSUZSANNA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
IOAN SZOMBATI

Privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2020

Se modifica veniturile pe trim. II 2020 dupa cum urmeaza:

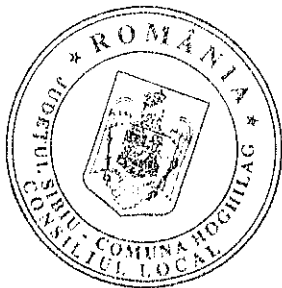
mii lei

La partea de cheltuieli:

Se modifica cheltuielile pe trim.II si III 2020 dupa cum urmeaza:

DENUMIRE INDICATOR	COD INDICATOR	Influente AN 2020	Trim. II 2020	TRIM.III 2020	TRIM IV 2020
INVATAMANT SECUNDAR INFERIOR	65.02.04.01	0	0	0	0
Iluminat, incalzit si forta motrica	20 01 03	-0,5	0	0,5	0
Apa, canal si salubritate	20 01 04	-0,3	0	-0,3	0
Alte bunuri si serv.ptr.intretinere si functionare	20 01 30	-0,2	0	-0,2	0
TOTAL CHELTUIELI FUNCTIONARE		0,00	0,00	0,00	0,00

PRESEDINTE DE SEDINTĂ,
CONSILIER
ALINA ZSUZSANNA

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
IOAN SZOMBÁTI



Privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli pe anul 2020

SECTIUNEA FUNCTIONARE

Se modifica veniturile pe trim. II 2020 dupa cum urmeaza:

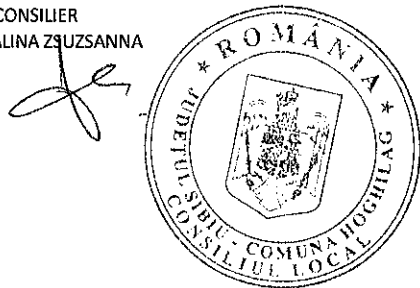
mii lei

La partea de cheltuieli:

Se modifica cheltuielile pe trim.II si III 2020 dupa cum urmeaza:

DENUMIRE INDICATOR	COD INDICATOR	Influente AN	Trim. II	TRIM.III	TRIM IV
		2020	2020	2020	2020
INVATAMANT SECUNDAR INFERIOR	65.02.04.01	0	0	0	0
Iluminat , incalzit si forta motrica	20 01 03	0,5	0	0,5	0
Apa, canal si salubritate	20 01 04	-0,3	0	-0,3	0
Alte bunuri si serv.ptr.intretinere si functionare	20 01 30	-0,2	0	-0,2	0
TOTAL CHELTUIELI FUNCTIONARE		0,00	0,00	0,00	0,00

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
ȚILI ALINA ZȘUZSANNA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
IOAN SZOMBÁTI

ROMANIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HOGHILAG

HOTĂRÂREA NR. 39 /2020
a proiectului de hotărâre privind aprobarea indicatorilor de performanță financiari și
nefinanciari pentru anul 2020, la S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș

Consiliul Local al comunei Hghilag, întrunit în ședință ordinară la data de 07.07.2020,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 3552/06.07.2020 al proiectului de hotărâre prin care se propune aprobarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2020, la S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș,

- avizele comisiilor de specialitate: COMISIA DE AGRICULTURA, ACTIVITATI ECONOMICO-FINANCIARE, AMENAJAREA TERITORIULUI SI URBANISM, PROTECTIE MEDIU SI TURISM- NR.1; COMISIA DE ACTIVITATI SOCIAL-CULTURALE, CULTE, INVATAMANT, SANATATE SI FAMILIE, MUNCA SI PROTECTIE SOCIALA, PROTECTIE COPII, TINERET SI SPORT-NR.2 ; COMISIA JURIDICA, DE DISCIPLINA SI VALIDARE-NR.3

Văzând adresa nr. 60/04.06.2020 a A.D.I. "ECONORD Sibiu" înregistrată la Primăria Hoghilag sub nr. 3081/09.06.2020

Având în vedere Hotărârea nr.6/2020 a Adunării Generale a A.D.I. "ECONORD Sibiu",
În temeiul prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu,

În conformitate cu Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată și actualizată, art.129 alin. (2) lit. „d”, alin. (7) lit. „n”, art.139, art. 196 alin. (1) lit. "a", și art. 200 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă indicatorii de performanță financiari și nefinanciari pentru anul 2020, la S.C. ECO-SAL S.A. Mediaș, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă modificarea în mod corespunzător a Anexei nr. 7 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, prin atribuire directă nr. 1/01.04.2009 – 364/27.04.2009, forma actualizată iulie 2015.

Art.3. Secretarul general al comunei Hoghilag are responsabilitatea comunicării prezentei hotărâri Primarului Comunei Hoghilag, Instituției Prefectului Județului Sibiu, SC Eco-Sal, A.D.I. "ECONORD Sibiu", și se aduce la cunoștință publică prin publicarea acesteia pe pagina de internet www.hoghilag.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
ȚILI ALINA ZSUZSANNA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
IOAN SZOMBATI

INDICATORII FINANCIARI PENTRU ANUL 2020

Nr. crt.	Criteriul de performanță	Obiectiv de performanță	U.M.	2017	2018	2019	2020	2021
1.	Investiții puse în funcțiune	Realizarea nivelului programat de investiții	mii lei	970	970	1.321	642	Se vor stabili după aprobarea BVC pentru anul 2021
2.	EBITDA	Creșterea EBITDA	mii lei	145	145	927	2306	Se vor stabili după aprobarea BVC pentru anul 2021
3.	Productivitatea muncii	Creșterea productivității muncii în unități valorice (cifra de afaceri/ nr.mediu de personal);	lei/persoană	72	72	91,31	88,26	Se vor stabili după aprobarea BVC pentru anul 2021
4.	Plăți restante	Efectuarea plăților în termenul contractual (în prețuri curente)	mii lei	780	780	905	300	Se vor stabili după aprobarea BVC pentru anul 2021
5.	Creanțe restante	Reducerea volumului de creanțe restante (în prețuri curente)	mii lei	810	810	700	600	Se vor stabili după aprobarea BVC pentru anul 2021
6.	Viteza de rotație a creanțelor	Rata la care o întreprindere își colectează creanțele	zile	86	86	45	86	Se vor stabili după aprobarea BVC pentru anul 2021
7.	Rata de rotație a datoriilor	Rata la care o întreprindere își plătește furnizorii și alte datorii	zile	59	59	30	34	Se vor stabili după aprobarea BVC pentru anul 2021
8.	Cheltuieli de exploatare la 1000 lei venituri din exploatare	Reducerea cheltuielilor de exploatare la 1000 lei venituri din exploatare	lei	995	995	985	991	Se vor stabili după aprobarea BVC pentru anul 2021

9.	Marja de profit brut	Procentul veniturilor care reprezinta profitul dupa luarea in considerare a vanzarilor de servicii	%	0,03	0,03	0,67	1,05	Se vor stabili dupa aprobarea BVC pentru anul 2021
10.	Rata de crestere a veniturilor	Rata la care venitul societatii creste	%	9,5	9,5	18,96	7,02	Se vor stabili dupa aprobarea BVC pentru anul 2021
11.	Lichiditate generala	Active circulante/datorii curente	%	1,5	1,5	1,5	1,5	Se vor stabili dupa aprobarea BVC pentru anul 2021
12.	Lichiditate imediata	Active circulante -stocuri(/ datorii curente)	%	0,8	0,8	0,8	0,8	Se vor stabili dupa aprobarea BVC pentru anul 2021
13.	ROA(rentabilitatea activelor)	Indica cat de profitabila este o intreprindere in raport cu totalul activelor sale	%	8,8	8,8	0,75	0,80	Se vor stabili dupa aprobarea BVC pentru anul 2021
14.	Profitul net	Suma de bani pe care o realizeaza o intreprindere dupa scaderea tuturor cheltuielilor	mii lei	62	62	254	167	Se vor stabili dupa aprobarea BVC pentru anul 2021

INDICATORII DE PERFORMANȚĂ PE ANUL 2020

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Total an 2020
1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI	
1,1	CONTRACTAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	
	a). Numarul de contracte incheiate raportat la numarul de solicitari, pe categorii de utilizatori	100%
	b). Procentul de contracte de la litera a) incheiate in mai putin de 10 zile calendaristice	100%
	c). Numarul de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, raportate la numarul total de solicitari de modificare a prevederilor contractuale, rezolvate in 10 zile	100%
	d). Numarul de solicitari de imbunatatire a parametrilor de calitate ai activitatii prestate, rezolvate, raportat la numarul total de cereri de imbunatatire a calitatii, pe categorii de activitati	100%
1,2	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE	

	a). Numarul de recipiente de precolectare asigurate pe tipodimensiuni, ca urmare a solicitarilor, raportate la numarul total de solicitari	72%
	b). Numarul de reclamatii rezolvate privind cantitatile de servicii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind cantitatile de servicii prestate pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori	100%
	c). Ponderea din numarul de reclamatii de la litera b) care s-au dovedit justificate	0,75%
	d). Procentul de solicitari de la litera c) care au fost rezolvate in mai putin de 5 zile lucratoare	100%
	e). Numarul de sesizari din partea agentilor de protectia mediului raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor publice centrale si locale	100%
	f). Numarul anual de sesizari din partea agentilor de sanatate publica raportat la numarul total de sesizari din partea autoritatilor centrale si locale	100%
	g). Cantitatea de deseuri colectata selectiv raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	0,85%
	h). Cantitatea totala de deseuri sortate si valorificate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	0,64%
	i). Penalitatile contractuale totale aplicate de autoritatile administratiei publice locale, raportate la valoarea prestatiei, pe activitati	0%
	j). Cantitatea totala de deseuri colectate pe baza de contract raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	100%
	k). Cantitatea totala de deseuri colectata din locurile neamenajate, raportata la cantitatea totala de deseuri colectate	0,20%
	l). Numarul de reclamatii rezolvate privind calitatea activitatii prestate, raportat la numarul total de reclamatii privind calitatea activitatii prestate, pe tipuri de activitati si categorii de utilizatori	100%
	m). Ponderea din numarul de reclamatii de la pct. l) care s-au dovedit justificate	11%
	n). Procentul de solicitari de la litera m) care au fost rezolvate in mai putin de doua zile calendaristice	93,50%
	o). Valoarea aferenta activitatii de colectare a deseurilor totala facturata, raportata la valoarea totala rezultata din valorificarea deseurilor reciclabile	6%
1.3	FACTURAREA ŞI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAŢIILOR	
	a). Numarul de reclamatii privind facturarea raportat la numarul total de utilizatori pe categorii de utilizatori	0,90%
	b). Procentul de reclamatii de la litera a) rezolvate in mai putin de 10 zile	100%
	c). Procentul din reclamatii de la litera a) care s-au dovedit a fi justificate	0%
	d). Valoarea totala a facturilor incasate raportata la valoarea totala a facturilor emise, pe categorii de activitati utilizatori	58,75%
	e). Valoarea totala a facturilor emise raportata la cantitatile de servicii prestate, pe activitati si categorii de utilizatori	100%
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR	
	a) Numarul de sesizari scrise, raportate la numarul total de utilizatori, pe activitati si categorii de utilizatori - pentru activitatea de colectare a deseurilor	0,48%

	b). Procentul din totalul de la litera a) la care s-a raspuns intr-un termen mai mic de 30 zile calendaristice	100%
	c). Procentul din totalul de la lit. a) care s-a dovedit a fi intemeiat	45%
2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI	
2,1	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI	
	a). Numarul de sesizari scrise privind nerespectarea de catre operator a obligatiilor din licenta	0
	b). Numarul de incalcarri ale obligatiilor operatorului rezultate din analize si controalele organismelor abilitate	0
2,2	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE	
	a). Numarul de utilizatori care au primit despagubiri datorate culpei operatorului sau daca s-au imbolnavit din cauza nerespectarii conditiilor corespunzatoare de prestare a activitatii	0
	b). Valoarea despagubirilor acordate de operator pentru situatiile de la litera a) raportata la valoarea totala facturata aferenta activitatii	0%
	c) Numarul de neconformitati constatate de autoritatea administratiei publice locale, pe activitati	0

INDICATORII MINIMI DE PERFORMANȚĂ PE ANUL 2020

Nr. crt.	ACTIVITATEA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE	DESCRIEREA INDICATORULUI	VALOAREA MINIMĂ A INDICATORULUI
1.	Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzută la art.7 alin. (1) lit.a	<p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.</p> <p>Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat reprezintă cantitatea acceptată într-un an calendaristic de către stația/stațiile de sortare.</p> <p>Cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, se calculează pe baza determinărilor de compoziție realizate de către operatorul de salubritate.</p> <p>În lipsa determinărilor de compoziție a deșeurilor municipale, cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, se consideră a fi 33%.</p>	<p>50% pentru anul 2020</p> <p>60% pentru anul 2021</p> <p>70% începând cu anul 2021</p>
2.	Operarea stațiilor de sortare	Cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare (%).	75%
3.	Operarea stației de	Cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic	3%

	tratare mecano-biologică	și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația de tratare mecano-biologică (%).	
4.	Colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare și/sau exterioară a acestora.	Cantitatea totală de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, predată pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer ca procentaj din cantitatea de deșeuri provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora colectate (%)	minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020.

**INDICATORII DE PERFORMANȚĂ
PENTRU PLUSVALOARE PE ANUL 2020**

Nr. crt.	Criteriu de performanță	Obiectiv de performanță
1	Consumul tehnologic	Reducerea cantității de deșeuri rezultate din activitatea S.C. ECO-SAL S.A.
		Creșterea cantității de deșeuri precolectate selective în cadrul S.C. ECO-SAL S.A.
		Reducerea ponderii consumului tehnologic în total motorină consumată în S.C. ECO-SAL S.A.
2	Cheltuieli cu personalul	Mentinerea numărului de angajați la nivel de Societate cu încadrarea cheltuielilor de personal în Bugetul de Venituri și Cheltuieli.
3	Programul de dezvoltare privind politica de mediu	Îndeplinirea programului de dezvoltare peste programul asumat în acest plan de administrare pentru atingerea indicatorilor de mediu asumați în proiectele legislative, naționale și europene.
4	Absorbția de fonduri europene	Creșterea gradului de absorbție a fondurilor europene pentru dezvoltarea societății.
5	Certificări privind sistemele de management și de mediu	Recertificarea S.C. ECO-SAL S.A. privind sistemele de management integrat.

INDICATORII CU PENALITĂȚI PENTRU ANUL 2020

Nr.	Activitatea serviciului de salubritate	Descriere indicatorului	Valoarea minima a indicatorului	Penalități 2020
1	Colectarea separată a	Cantitatea de deșeuri de		Penalități crescătoare

OMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI HOGHILAG

HOTĂRÂREA NR. 38 /2020

privind alegerea președintelui de ședință pe o perioadă de trei luni

Consiliul Local al Comunei Hoghilag, Județul SIBIU, întrunit în ședință ordinară din data de 07.07.2020, legal constituit;

În temeiul art. 129, alin. (1) și (2), alin. (4), litera d) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

HOTĂRĂȘTE:

Art.unic : - D-nul d-nei ȚILI ALINA ZSUZSANNA se alege președinte de ședința pe o perioada de 3 luni.

Adoptată în Hoghilag la data de
07 iulie 2020

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
ȚILI ALINA ZSUZSANNA



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
IOAN SZOMBATI

